

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.11.2024, klo 17:07 - 19:45

Paikka Mäntyharjun lukio, luokka 184

Käsitellyt asiat

- § 91 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 92 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 93 Otto-oikeus**
- § 94 Lukion toimintasuunnitelma lv 2024-2025**
- § 95 Koulukuljetuskustannusten korvaaminen**
- § 96 Kulttuuripalkinnon jakaminen vuonna 2024**
- § 97 Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon jakaminen vuonna 2024**
- § 98 Toimialan ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 99 LISÄPYKÄLÄ: Talousarvion 2024 toteutumisen seuranta / sivistyslautakunta**
- § 100 Koulukuljetuksiin liittyvät liikennöitsijöiden kirjelmät**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Juhani Lyytikäinen, puheenjohtaja
Piia Mäkilä, 1. varapuheenjohtaja
Markku Huovinen
Heta Jukola, Teams-yhteys
Seppo Kettunen
Pyy Männistö, poistui 19:36
Jenny Reponen
Nina Saloranta
Juha Tuominen, Teams-yhteys

Muut saapuvilla olleet

Tuija Setälä, sihteeri
Sari Aarniokoski, poistui kokouksesta 17.47-18.04 väliseksi ajaksi, sivistysjohtaja, esittelijä
Juho Järvenpää, paikalla 17.07-18.04, Team-yhteys klo 18.16-, kunnanjohtaja, poistui 19:26
Taija Kirstua, hyvinvointikoodrdinaattori, saapui 18:08, poistui 18:28
Nanna Mäntynen, nuorisovaltuuston edustaja
Maarit Orava, kh.edustaja
Jyrki Taumala, lukion rehtori, esittelijä, saapui 17:14, poistui 18:04

Poissa

Sari Lantta, kh pj.

Allekirjoitukset

Juhani Lyytikäinen
Puheenjohtaja

Tuija Setälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.12.2024

01.12.2024

Seppo Kettunen

Piia Mäkilä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 2.12.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tuija Setälä, sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat

Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous

Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely

Hallintosääntö 137 § Kokousaika ja -paikka

Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu

Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen

Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen aluksi todettiin, että kokoukseen tuodaan asia "Koulukuljetuksiin liittyvät liikennöitsijöiden kirjelmät". Asia tullaan käsittelemään § 97 jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Heta Jukola ja Seppo Kettunen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seppo Kettunen ja Piia Mäkilä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Otto-oikeus

Viranhaltijapäätökset ajalta 23.10.2024-20.11.2024.

sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

§ 8 Omatoimikirjastoteknologian suoraankinta Pertunmaan lähikirjastoon, 30.10.2024

§ 9 Pertunmaa-Mäntyharju kuntaliitos ja Mäntyharju, talousjärjestelmä muutos

Sarastia 365:een, Alfa eCare Oy, 30.10.2024

§ 10 e-opisto.fi verkkosivujen tuottamisen hankinta, 06.11.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 33 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen /
Miettinen, 04.11.2024

§ 34 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen /
Taumala, 06.11.2024

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään
sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Lukion toimintasuunnitelma lv 2024-2025

MjuDno-2024-567

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Taumala

jyrki.taumala@edu.mantyarju.fi

lukion rehtori

Liitteet

1 Lukion toimintasuunnitelma lukuvuosi 2024-2025

Lukion toimintaa ja sen kehittämistä ohjaavat lukion opetussuunnitelman valtakunnallisten perusteiden ohella kunnan strategia, hyvinvointisuunnitelma, opiskeluhuoltosuunnitelma, tasa-arvosuunnitelma ja kiusaamisen vastainen suunnitelma.

Lukuvuosittain laadittava toimintasuunnitelma täsmentää, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan lukuvuoden aikana. Sen tekemiseen osallistuu koko lukion työyhteisö. Toimintasuunnitelmaa voidaan tarkentaa vielä lukukauden käynnistyttyä. Oppiaineiden sisällöt ja tavoitteet on kuvattu lukion opetussuunnitelmassa. Toimintasuunnitelman toteutumisesta laaditaan lukuvuosittain toimintakertomus. Hallintosäännön § 29 d mukaisesti sivistysjohtaja hyväksyy lukion toimintasuunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen lukuvuoden 2024-2025 toimintasuunnitelman.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lukion rehtori Jyrki Taumala oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo 17.14-17.47.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Koulukuljetuskustannusten korvaaminen

MjuDno-2024-614

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Taumala

jrki.taumala@edu.mantyarju.fi

lukion rehtori

Liitteet

1 Hakemus koulukuljetusten kilometrikorvauksista

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä 8.10.2024 (henkilöstöpäätös § 1) on perhettä N. N. koskevien asioiden hoidon päätösvalta siirretty hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtajan sijaiselle lukion rehtorille.

Lukion rehtori on tehnyt kielteisen viranhaltijapäätöksen 1.11.2024 (oppilaspäätös § 2) kilometrikorvauksia koskevasta anomuksesta. Huoltajat ovat tehneet päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on jätetty määräajassa.

Valituksen alaiseen päätökseen on huoltajien hakemus koulukuljetuksen kilometrikorvauksista saapunut kuntaan 31.10.2024. Huoltajat pyytävät hakemuksessaan, että kunta korvaisi heidän itsensä järjestämän oman lapsen kuljetuksesta aiheutuneet kustannukset ajalta 8.8.2024-18.10.2024. Huoltajat ilmoittivat, ettei lapsi ole käyttänyt lainkaan syyslukukaudella 2024 koulukuljetusta, eikä näin ollen ole rasittanut kuntaa taloudellisesti kuljetusten osalta. Huoltajien tekemä hakemus koulukuljetuksen kilometrikorvauksista liitteenä (salainen).

Sivistyslautakunnan päätöksessä 22.2.2024, § 18 Koulukuljetusopas lukuvuodelle 2024-2025 s. 3 on kirjattu seuraavaa:

"Huoltajille voidaan maksaa esi- tai perusopetuksen oppilaan kuljettamisesta korvausta pääasiassa sellaisissa tilanteissa, joissa oppilaan sijoittaminen reitteihin olisi hankalaa oppilaan asuinpaikan, aikataulujen tai oppilaan sairaudesta/vammasta johtuvan erityisen syyn vuoksi. Jos oppilaan kuljettaminen voidaan kunnan toimesta järjestää ilman ongelmia, ei huoltajalle makseta korvausta oppilaan kuljettamisesta, vaikka hän koulukuljetuksen hoitaisikin. Koulumatkakustannusten korvausta maksetaan huoltajalle edellyttäen, että huoltaja on ennen kuljetuksen aloittamista sopinut asiasta. Korvauserusteena käytetään KVTES:n korvauserustetta."

Huoltajat eivät ole peruneet missään vaiheessa syksyä lapsensa koulukuljetusta, joka on edellytys, että kunta korvaisi matkakustannuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Jyrki Taumala, lukion rehtori

Sivistyslautakunta

1. hylkää oikaisuvaatimuksen aiheettomana.

2. päättää, että lukion rehtorin päätös pysyy voimassa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Lukion rehtori Jyrki Taumala oli paikalla esittelijänä tämän asian käsittelyn ajan klo 17.47-18.04.

Sivistysjohtaja Sari Aarniokoski poistui tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.47-18.04.
Kunnanjohtaja Juho Järvenpää poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.04.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Kulttuuripalkinnon jakaminen vuonna 2024

MjuDno-2024-651

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua

taija.kirstua@mantyharju.fi

hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Kulttuuripalkinto -ehdotukset perusteluineen (2024) Ei julkisuuteen
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 18.04.2024 (§33) päättänyt jakaa vuonna 2024 kulttuuripalkinnon (arvo 200 €). Kulttuuripalkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille tai yhdistyksille tunnustuksena toiminnasta paikallisen kulttuurielämän hyväksi. Tunnustuspalkinto sisältää kunniakirjan ja rahapalkinnon.

Tunnustuspalkintoja voidaan jakaa vuosittain yksi tai useampia. Tunnustuspalkinto voidaan myös päättää jättää jakamatta. Vuosittain palkinnon jakamisesta päätetään kulttuuriavustusten jakamisen yhteydessä.

Tunnustuspalkinnon saajista päättää Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta.

Palkintoon ei kohdistu hakumenettelyä. Kuntalaisilla on mahdollisuus tehdä esityksiä lautakunnalle tunnustuspalkinnon saajasta.

Ehdotuksia oli mahdollista jättää verkkolomakkeella tai suoraan hyvinvointikoordinaattorille puhelimitse/sähköpostilla loka-marraskuussa (14.10.-3.11.). Määräaikana verkkolomakkeen kautta saapui kuusi (6) ehdotusta, joista kaksi oli täysin samoja. Näistä toinen hyväksyttiin.

Ehdokkaat perusteluineen on esitelty sivistyslautakunnalle jaetussa liitteessä.

Tunnustuspalkinnon saaja(t) julkistetaan saman vuoden aikana tunnuspalkinnon luonteelle sopivassa tilaisuudessa.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. valitsee Kulttuuripalkinnon saajan/saajat.

2. julkistaa palkinnon saajan/saajat Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 itsenäisyyspäivän juhlassa.

Keskustelun aikana sivistyslautakunnassa nousi esiin toive, että muistettaisiin myös kunniamaininnoin ehdotettuja henkilöitä.

Päätös

Sivistyslautakunta

1. valitsi kulttuuripalkinnon saajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 itsenäisyyspäivän juhlassa.
3. muistaa ehdokkaita kunniamaininnoin vuoden 2024 itsenäisyyspäivän juhlassa.

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 18.08-18.22.
Kunnanjohtaja Juho Järvenpää palasi teams-yhteydellä kokoukseen klo 18.16.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Vuoden vapaaehtoinen -palkinnon jakaminen vuonna 2024

MjuDno-2024-652

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Kirstua

taija.kirstua@mantyharju.fi

hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Vuoden vapaaehtoinen -ehdokkaat perusteluineen (2024) Ei julkisuuteen
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Sivistyslautakunta on päättänyt (15.06.2023 § 58), että vuoden vapaaehtoinen-palkinto voidaan harkinnan mukaan myöntää mäntyharjulaisille henkilöille, yhdistyksille tai muille toimijoille tunnustuksena toiminnastaan vapaaehtoisena edistäen näin mäntyharjulaisten hyvinvointia. Tunnustuspalkinnon valinnassa huomioidaan lisäksi positiivisuus, hyvän hengen luominen sekä muiden innostaminen ja kannustaminen osallistumaan vapaaehtoistoimintaan. Tunnustuspalkinto sisältää kunniakirjan ja lahjakortin (arvo 150 €).

Tunnustuspalkinnon saajista päättää Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta. Kuntalaisilla on mahdollisuus tehdä esityksiä tunnustuspalkinnon saajasta. Ehdotuksissa täytyy olla perustelut palkinnon myöntämiselle. Palkintoon ei kohdistu hakumenettelyä. Tunnustuspalkinto voidaan myös päättää jättää jakamatta.

Ehdotuksia oli mahdollista jättää verkkolomakkeella tai suoraan hyvinvointikoordinaattorille puhelimitse/sähköpostilla loka-marraskuussa (14.10.-3.11.). Määräaikana verkkolomakkeen kautta saapui kaksi (2) ehdotusta. Lisäksi hyvinvointikoordinaattori vastaanotti yhden (1) ehdotuksen puhelimitse.

Ehdokkaat perusteluineen on esitelty sivistyslautakunnalle jaetussa liitteessä. Näiden lisäksi kunnan hyvinvointitiimi on lisännyt yhden ehdokkaan listalle sekä kolme ehdokasta koskien ehdotusta heille erikseen jaettavista kunniakirjoista. Tunnustuspalkinnon saaja julkistetaan saman vuoden aikana tunnuspalkinnon luonteelle sopivassa tilaisuudessa.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. valitsee Vuoden vapaaehtoinen -palkinnonsaajan.
2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 itsenäisyyspäivän juhlassa.

Keskustelun jälkeen sivistysjohtaja teki seuraavat lisäykset päätösehdotukseen:

3. nostaa palkinnon arvon 200 euroon.
4. muistaa kunniainnoin ehdotettuja henkilöitä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

5. muistaa erikoiskunniamaininnoin ja 50 euron lahjakortein kolmea aktiivista maahanmuuttajaa.

Päätös

Sivistyslautakunta

1. valitsi vuoden vapaaehtoinen -palkinnonsaajan.
2. julkistaa palkinnon saajan Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 itsenäisyyspäivän juhlassa.
3. nostaa palkinnon arvon 200 euroon.
4. muistaa kunniamaininnoin ehdokkaita.
5. muistaa erityiskunniamaininnoin sekä 50 euron lahjakortein kolmea aktiivista maahanmuuttajaa.

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua oli paikalla tämän pykälän ajan klo 18.22-18.28.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Toimialan ajankohtaiset asiat

Sivistysjohtaja kertoo toimialan ajankohtaisista asioista.

1. Sijaisuudet, avoimet paikat ja muut henkilöstömuutokset
2. Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lautakunnan jäsen Pyry Männistö poistui tämän pykälän aikana klo 19.36.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 27,21.03.2024

Sivistyslautakunta, § 35,18.04.2024

Sivistyslautakunta, § 56,18.06.2024

Sivistyslautakunta, § 65,22.08.2024

Sivistyslautakunta, § 84,31.10.2024

Sivistyslautakunta, § 99, 27.11.2024

§ 99

LISÄPYKÄLÄ: Talousarvion 2024 toteutumisen seuranta / sivistyslautakunta

MjuDno-2024-171

Sivistyslautakunta, 21.03.2024, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Aarniokoski
sari.aarniokoski@mantyharju.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Sivistys tuloslaskema osastoittain ulk 1-2/2024
- 2 Sivistys tuloslaskelma ulk 1-2/2024

Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (Kh 22.1.2024, §6) määrätään lautakuntien talousarvion toteutumisen seurannasta seuraavasti:

Talousarviotoiminnan lähtökohtana

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtävään keskittymistä.

Talousarvion seuranta ja muutokset

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta.

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Talousarvion sitovuus

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalousosassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat toiminnalliset tavoitteet. Lautakunnat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä käyttösuunnitelmissaan. Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion toteuma tilanteessa 02/2024.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 02/2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 18.04.2024, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Aarniokoski
sari.aarniokoski@mantyharju.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Sivistysltk maaliskuu ulkoinen 2024

Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (Kh 22.1.2024, §6) määrätään lautakuntien talousarvion toteutumisen seurannasta seuraavasti:

Talousarviotoiminnan lähtökohtana

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtävään keskittymistä.

Talousarvion seuranta ja muutokset

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Talousarvion sitovuus

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalousosassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat toiminnalliset tavoitteet. Lautakunnat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä käyttösuunnitelmissaan. Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion toteuma tilanteessa 03/2024. Kokouksessa talousarvion toteumaa tarkastellaan Kuntamaiseman avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 03/2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 18.06.2024, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Aarniokoski
sari.aarniokoski@mantyharju.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Talouden seuranta 05_2025_sivistyslautakunta

Oheismateriaali

1 05_2024 Sivistyslautakunta_kaikki tilit
2 05_2024_sivistyslautakunta_yksiköt

Mäntyharjun kunnan vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (Kh 22.1.2024, §6) määrätään lautakuntien talousarvion toteutumisen seurannasta seuraavasti:

Talousarviotoiminnan lähtökohtana

Kunnan toiminnassa on noudatettava talousarviota. Kunnan tehtävät on järjestettävä ja organisoitava niin, että toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan ja että kunnan talous on tasapainossa. Kaikki viranhaltijat ja työntekijät ovat vastuullisia omasta toiminnastaan ja kaikissa toimissa noudatetaan hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtävään keskittymistä.

Talousarvion seuranta ja muutokset

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnot määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta.

Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Toimintaa tulee kehittää siten, että menoissa saadaan aikaiseksi vastaava säästö. Toimialajohtaja raportoi toimielimelle toimenpiteistä, joita talousarviossa pysyminen edellyttää.

Talousarvion sitovuus

Toimielinkohtaiset sitovuustasot on vahvistettu talousarvion käyttötalouso-osassa toimielinten hallinnon ja palvelujen järjestämistä ja tuottamista varten. Sitovana tasona on toimintatulot ja toimintamenot lautakunnittain ilman suunnitelman mukaisia poistoja ja laskennallisia eriä sekä talousarvioasiakirjassa mainitut sitovat toiminnalliset tavoitteet. Lautakunnat päättävät määrärahojensa tarkemmasta käytöstä käyttösuunnitelmissaan. Kansalaisopiston sitovaksi tavoitteeksi on asetettu toimintakate.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion toteuma tilanteessa 05/2024.

Oheismateriaaleissa sivistyslautakunnan yksityiskohtaisempi toteumaraportti ja sivistyslautakunnan palveluiden yksiköiden toteumat.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 05/2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 22.08.2024, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Talouden seuranta 07_2024 sivistyslautakunta

Oheismateriaali

1 07_2024 sivistyslautakunta_kaikki tilit

2 07_2024 sivistyslautakunta yksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Mäntyharjun kunnan vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (Kh 22.1.2024, §6) määrätään lautakuntien talousarvion toteutumisen seurannasta seuraavasti:

Toimielimiltä edellytetään taloudellisen toteutumisen kuukausittaista seuraamista ja tarvittaessa valmiutta sopeuttaa toimintansa muuttuvissa tilanteissa talousarvion mukaiseksi. Toimielinten määrärahoissa pysyminen edellyttää toimielinten jatkuvaa oman toiminnan kriittistä arviointia, tuottavuuden lisäämistä, tuloksellisen ja kannustavan henkilöstöjohtamisen kehittämistä, tehtäväjakojen uudistamista, yli toimialojen tapahtuvan yhteistyön lisäämistä sekä toimialan omaan perustehtävään keskittymistä.

Vastuu toiminnan ja talouden seurannasta on toimialajohtajilla ja vastuualueiden esimiehillä. Vastuuhenkilöiden on seurattava määrärahatilanteen kehittymistä ja sovitettava toiminnat määrärahojen mukaisesti. Toimialajohtajat raportoivat lautakunnalle kuukausittain käyttötalouden toteutumisesta.

Sivistyslautakunnan talouden 07/2024 toteuma 5 358 434,74 euroa vastaa kokonaisuutena hyvin tasaisen kertymän ennustetta (toteuma 58,6%). Toimintatuotoissa on hankeavustuksia yhteensä 371 452,36 euroa.

Liitteessä sivistyslautakunnan talousarvion toteuma tilanteessa 07/2024. Oheismateriaaleissa sivistyslautakunnan yksityiskohtaisempi toteumaraportti ja sivistyspalveluiden yksiköiden toteumat.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 07/2024 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 31.10.2024, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Aarniokoski
sari.aarniokoski@mantyharju.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 09_2024 sivistyslautakunta_yksiköt
- 09_2024 sivistyslautakunta_laaja
- Talouden seuranta 09_2024 sivistyslautakunta

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 toimintakulujen toteuma on syyskuun lopun tilanteessa 66 692 € alle tasaisen kertymän ennusteen (toteumaprosentti 74,3). Henkilöstökulujen toteumaprosentti on 76,6, ylitystä 102 176 € verrattuna tasaiseen kertymään. Palvelujen ostot jäävät alle tasaisen kertymän ennusteen 186 746 € (toteumaprosentti 67,4). Toimintakulujen lasku on 5,71 prosenttia vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan verrattuna (- 410 731 €).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Toimintatuottoja on kertynyt 801 509,67 euroa. Hankeavustuksia on kertynyt budjetoitua enemmän, mutta osa näistä avustuksista siirtyy seuraavalle vuodelle.

Sivistyslautakunnan talouden toteuma syyskuun 2024 tilanteen mukaan on esitetty liitteissä.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi syyskuun 2024 tilanteen mukaisen talouden toteuman.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 27.11.2024, § 99

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 1_TA2024 seuranta_lokakuu_sivltk_kaikki tilit_tuloslaskelma
- 2 2_TA2024 seuranta_lokakuu_sivltk_kaikki tilit_yhteenveto
- 3 3_TA2024 seuranta_lokakuu_yksiköt_tuloslaskelma
- 4 4_TA2024 seuranta_lokakuu_yksiköt_yhteenveto

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 toimintakulujen toteuma on lokakuun lopun tilanteessa 55 536,47 € alle tasaisen kertymän ennusteen (toteumaprosentti 82,73). Henkilöstökulujen toteumaprosentti on 84,45, ylitystä 68 794,54 € verrattuna tasaiseen kertymään. Palvelujen ostot jäävät alle tasaisen kertymän ennusteen 136 649 € (toteumaprosentti 77,80).

Toimintatuottoja on kertynyt 882 846,59 euroa. Hankeavustuksia on kertynyt budjetoitua enemmän, mutta osa näistä avustuksista siirtyy seuraavalle vuodelle. Sivistyslautakunnan talouden toteuma lokakuun 2024 tilanteen mukaan on esitetty liitteissä.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi lokakuun 2024 tilanteen mukaisen talouden toteuman.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 83, 31.10.2024

Sivistyslautakunta, § 100, 27.11.2024

§ 100

Koulukuljetuksiin liittyvät liikennöitsijöiden kirjelmät

MjuDno-2024-606

Sivistyslautakunta, 31.10.2024, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Aarniokoski
sari.aarniokoski@mantyharju.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Muutosesitys_Tilausliikenne Veijo Pulkka Oy
- 2 Reklamaatio_Savonlinja Oy
- 3 Kirjelmä_Hanskin Tilausliikenne Ky

Sansia Oy on Mäntyharjun kunnan toimeksiannosta kilpailuttanut esi-, perusopetuksen ja lukion koulukuljetukset sekä asiointiliikenteen. Sopimuskausi on alkanut 1.4.2023. Sopimus on voimassa 31.7.2025 asti. Sopimukseen sisältyy kaksi (2) optiovuotta. Hankintaan sisältyy myös väliaikainen järjestely, koska osasta hankintaa valitettiin markkinaoikeuteen.

Mäntyharjun kuntaan on saapunut kolmelta liikennöitsijältä vaatimus liittyen koulukuljetusten vähentyneisiin ajokilometreihin ja siten autoilijoiden pienentyneisiin tuloihin. Kirjelmät ovat tulleet Hanskin Tilausliikenne Ky:ltä (reitti D), Savonlinja Oy:ltä (reitti G2) ja Tilausliikenne Veijo Pulkka Oy:ltä (yrityksen reiteistä E, H, J ja L). Reitti E perustuu väliaikaiseen järjestelyyn ja muut reitit alkuperäiseen hankintasopimukseen. Mäntyharjun kunnassa ajetaan yhteensä 17 koulukuljetusreittiä. Liikennöitsijöitä on yhteensä 10 kpl.

Koulukuljetusten reitistö perustuu vuonna 2021 tehtyyn kokonaisuuteen. Reitistö muokkautuu lukuvuosittain oppilaiden ja voimassa olevien lukujärjestysten mukaisesti. Näiden muutosten huomioiminen sisältyy hankinta-asiakirjoihin, jotka autoilijat ovat hyväksyneet.

Mäntyharjun sivistyslautakunta on tehnyt 21.11. 2023 (§ 97) päätöksen lukiolaisten kuljetuksista. Päätöksen mukaan lukiolaisten kuljetukset tapahtuvat 1.8.2024 alkaen Pertunmaan ja Hirvensalmen kuntakeskuksesta ja Ristiinan keskuksesta. Tämä päätös on vaikuttanut reittien A (Savonlinja) ja H (Tilausliikenne Veijo Pulkka Oy) kokonaisuuteen kilometrejä vähentävästi.

Sivistyslautakunnan 23.5.2024 (§ 43) tekemien uusien koulukuljetuseriaatteiden vaikutukset jakautuvat kaikkiin kuljetusreitteihin. Muutokset tulivat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Sivistyslautakunta on tehnyt edellä kerrotut päätökset kunnan taloudellisen tilanteen vaatimana. Vuonna 2023 koulukuljetusten kustannukset olivat 1 327 914 euroa. Saman vuonna henkilöstökustannuksiin tuli useamman prosentin korotus ja nämä kaksi syytä aiheutti sen, että sivistyslautakunta joutui hakemaa valtuustolta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

lisämäärärahaa ensin 211 000 euroa (KV 6.11.2023, § 52) ja tilipäätöksen yhteydessä vielä 160 931,33 euroa (KV 8.4.2024, § 10). Tekemillään koulukuljetuspäätöksillä lautakunta hakee n. 200 000 euron säästöä.

Hankintasopimuksen 14.2. kohtaan kirjoitettu periaatteet, joilla reittejä voidaan muuttaa sopimuskauden aikana. Tarjouspyynnössä on annettu ajokilometrit ainoastaan tarjouksen tekemisen tueksi. Liikennöitsijät ovat jättäneet tarjouksensa € /km kullekin tarjoamalleen reitille. Mäntyharjun kunta noudattaa tarjottuja kilometrihintoja, mutta ajettavien reittien kilometrimäärät ovat sopimuskauden aikana joko vähentyneet tai lisääntyneet. Koulukuljetukset on kilpailutettu kilometrihintaista, ei viikko- tai päiväkokonaisuuksina. Voimassa oleva sopimus ei tunne muutoskilometrejä.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 136 § 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintasopimusta voidaan muuttaa ilman uutta hankintamenettelyä, jos muutos perustuu hankintamenettelyn aikana tiedossa olleisiin ja hankinta-asiakirjoissa mainittuihin sopimusehtoihin tai niiden muuttamista koskeviin ehtoihin, niiden rahallisesta arvosta riippumatta, ja nämä ehdot ovat selkeät, täsmälliset ja yksiselitteiset, eivätkä ne muuta hankintasopimuksen tai puitejärjestelyn yleistä luonnetta.

Kirjelmät tehneet liikennöitsijät on kutsuttu lautakunnan kuultavaksi. Kirjelmät liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Lautakunta käy keskustelua kirjelmät laatineiden liikennöitsijöiden kanssa. Lautakunta pitää asiasta ylimääräisen kokouksen kokouksessa sovittavana ajankohtana.

Päätös

Lautakunta keskusteli kirjelmät laatineiden liikennöitsijöiden sekä Sansian Oy:n toimitusjohtajan ja lakiasiaintohtajan kanssa.

Asian käsittelyä jatketaan 27.11.2024 sivistyslautakunnan kokouksessa.

Läsnä kokouksessa tämän pykälän aikana olivat

- liikennöitsijöiden edustajat: Tarmo Pulkka, Veijo Pulkka, Teuvo Punavaara ja Hannu Korhonen klo 18.47-19.30

- Sansia Oy:n toimitusjohtaja Janne Naukkarinen ja lakiasiaintohtaja Tuija Holttinen klo 18.47-19.50

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää poistui tämän pykälän jälkeen klo 20.18.

Sivistyslautakunta, 27.11.2024, § 100

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja Sari Aarniokoski selostaa tämän hetkisen tilanteen koulukuljetuksiin liittyvässä liikennöitsijöiden asiassa.

Ehdotus

Keskustelun aikana sivistyslautakunta päätti, että

1. asia lähetetään valmisteltavaksi sivistysjohtajalle.
2. sivistysjohtaja tekee 2-3 ehdotusta lautakunnalle.
3. tavoitteena on saada asia päätökseen 19.12.2024 sivistyslautakunnan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Juho Järvenpää poistui teams-yhteydestä tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.26.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§95

Hallintovalitus

Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, todisteellinen tiedoksianto

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista..**

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalle. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Puistokatu 29, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3, 52700 Mäntyharju

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: (015) 770 1212

Puhelinnumero: (015) 770 111

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9.00-15.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§93, §94, §96, §97, §98, §99, §100

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)